



**T.C.**  
**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**BİRİM GÖREV TANIMLARI**

<b>ADI-SOYADI:</b>	Veysel ETİK
<b>BİRİMİ:</b>	Taşınır Kayıt Yetkilisi
<b>BAĞLI OLDUĞU BİRİM:</b>	Eczacılık Fakültesi Dekanlığı
<b>GÖREVİN KISA TANIMI:</b>	Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi birimleri tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; Fakültemizdeki bütün birimlerin Taşınır Kayıt Kontrol ve değişikliklerini sisteme işlemek, tüm bölümlerin taşınır zimmet almak-vermek Satın alma piyasa araştırması yapmak, tüm sınıf ve laboratuvarların eksiklerini gidermek görsel elektrik ve elektronik malzemelerin çalışıp çalışmadığını kontrol etmek etkinlik ve verimlilik ilkelerine diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili ekonomik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütmek koordine etmek.
<b>GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ncı maddesi kapsamında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının kontrol ve koordinesinde, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre görev yapmak</li><li>• Strateji Daire Başkanlığından almış olduğu özlük bilgileri ile diğer müdürlüklerden almış olduğu bilgiler doğrultusunda taşınır kayıt yapmak düzenlemek işi bitirmek</li><li>• Yeni göreve başlayan ve görevden ayrılan İdari ve Akademik personelin Sağlıklı Eğitim öğretimin yürütülmesine yardımcı olmak</li><li>• Görev süresince gizlilik doğruluk çabukluk ve güvenilirlik ilkelerinden ayrılmamak</li><li>• Devlet malını kollamak ve korumak</li></ul>	
<b>DiĞER BİRİMLERLE İLİŞKİSİ:</b>	Üniversite Tüm Harcama Birimleri